

新規申請（C-9）【提出書類と記載例の案内】 （全5ページ）

- こちらは
- ・現時点で特別国際種事業者登録が未登録の個人事業者で
 - ・象牙を取り扱う施設（店舗、倉庫、作業場等）が1施設あり
 - ・象牙（製品、材料、全形象牙のすべて）を一切所有していない方が
 - ・新規に申請するための書類です

（注意）過去に事業者登録していても、現時点で登録が失効している方は、更新ではなく新規申請となります

提出書類は以下の3種類

※書類を封筒に入れるときに、□にチェックを入れて確認してください

<input type="checkbox"/>	1	様式第42 登録（更新）申請書
<input type="checkbox"/>	2	様式第43 誓約書（個人用）
<input type="checkbox"/>	3	<u>戸籍名と住民登録住所</u> を証明できる 公的機関発行の身分証明書コピー

申請書送付先／問い合わせ先

↓切り取って書類提出時の宛名にお使いください

〒130-8606

東京都墨田区江東橋3丁目3番7号

一般財団法人自然環境研究センター

事業者登録係 行

新規申請

※ 持ち込みによる提出はできません

電話受付時間 平日 10:00～17:00 TEL 03-6659-3577

提出書類の注意事項

- ① 鉛筆書き不可（手書きで作成する場合、黒ペンで清書）
- ② 申請日（右上の日付）の書き方

- ・ 書類を記入した日または投函する日を記入
- ・ すべての書類は同じ日付で統一して記入
- ・ 「年」は西暦・和暦のどちらでも可
（ただし和暦の場合は元号（令和）を頭につける）

よくある間違い

- ・ 当方が受け取った時点で、古すぎる日付を記入（例 2か月前の日付）
- ・ 当方が受け取った時点でまだ到来していない日付を記入

- ③ 自宅住所および個人氏名の書き方

原則として 身分証明書のとおりに記入

（漢数字やアラビア数字、丁目・番地かハイフンなど）

ただし以下の項目は、証明書に記載がなくても、省略せずに記入

都道府県名、建物名、階数および部屋番号

- ※ 部屋番号などが登録されていないと、郵便が届かない可能性があります。
- ※ 異体字を使用されている場合、データの管理上、常用漢字で対応する場合があります。

【提出書類①】 様式第42 登録（更新）申請書

提出する他の書類と同じ年月日を記入
（詳しい書き方は、2ページ①を参照）

様式第42（法第33条の6）

特別国際種事業登録（更新）申請書

一般財団法人自然環境研究センター 理事長 殿

申請日 年 月 日

住所 〒 郵便番号 自宅住所（都道府県から記入）

氏名又は名称
代表者の氏名
個人氏名
（記入しな

自宅住所・個人氏名は、原則として
身分証明書のとおり記入
（詳しい書き方は2ページ②を参照）

【！ふりがな記入忘れ注意！】

（文章省略）

氏名又は名称	ふりがな 個人氏名 (法人番号： (記入しな))
代表者の氏名 (法人の場合のみ)	(記入しな
住所	〒 郵便番号 自宅住所（都道府県から記入）
連絡先	電話番号： 自宅の電話番 携帯電話番号（あれば記 Eメール： e-mail（あれば記入）
特別特定器官等の譲渡し又は引渡しの業務を行うための施設	象牙を取り扱う施設の名称 (店舗、作業場、倉庫等)
	〒 郵便番号 施設の所在地(都道府県から記入)
	電話番号： 施設の電話番号 Eメール： 施設の e-mail（あれば記入）
特別国際種事業の対象とする特別特定器官等の種別	ぞう科の牙及びその加工品
特別特定器官等の在庫量	なし と記入
	なし と記入
新規登録又は更新の別 (いずれかに○)	新規登録又は登録更新 ※更新の場合は特別国際種事業登録番号を以下に記入してください。 (登録番号： (記入しな))

自宅住所・個人氏名は、原則として
身分証明書のとおり記入
（詳しい書き方は2ページ②を参照）

e-mail はデータのやり取りができないアドレス不可
紛らわしい文字は**はっきり区別**
がつくように記入

施設名称が特にない場合、
個人氏名を施設名称とする
その場合、上から一段目にすでに個人氏名を記入しているので
「上記に同じ」と省略記入可

自宅住所（上から三段目に記入した住所）と同じ場合は、
「上記に同じ」と省略記入可

自宅連絡先（上から四段目に記入した連絡先）と同じ場合は、
「上記に同じ」と省略記入可

象牙製品・材料を一切持っていない場合**「なし」と記入**

新規登録に○をつける

【提出書類②】 様式第43 誓約書（個人用）

提出する他の書類と同じ年月日を記入
（詳しい書き方は、2ページ①を参照）

様式第43（第33条の6）
特別国際種事業登録（更新）誓約書

申請日 年 月 日

一般財団法人自然環境研究センター 理事長 殿

氏名 個人氏名
住所 〒 郵便番号 自宅住所（都道府県から記入）
電話番号

（以下、省略）

個人氏名・自宅住所は、原則として
身分証明書のとおり記入
（詳しい書き方は2ページ②を
参照）

【提出書類③】 戸籍名と住民登録住所を証明できる 公的機関発行の身分証明書のコピー

【身分証明書の提出例】 いずれか1種類を提出してください

- 運転免許証
- 国民健康被保険者証
- 後期高齢者医療被保険者証
- 住民票
- マイナンバーカード など

※上記の身分証明書には、それぞれ注意点があります。詳しくは次ページをご覧ください。

【コピーの注意点】

- ・ A4用紙に原寸大コピー
- ・ 身分証明書を中央に置いてコピー
※端に置いてコピーすると、文字等が見切れしまう可能性があります。
その場合、コピーを取り直していただきます。
- ・ コピーしたものはハサミで切り取らず、そのまま提出

上記の例以外の身分証明書でも条件を満たしていればご提出いただけますが、以下の身分証明書は受理できません。

ご自身で氏名・住所を手書きした身分証明書（例）パスポート、健康組合保険証など

【身分証明書の注意点】

● 運転免許証

表面

申請時点で有効期限内であること

氏名 ○ ○ ○ ○ 昭和○○年○月○日

住所	埼玉県○○○○○○○○○○
交付	令和○年○月○日
	20××(令和○)年○月○日



裏面

表面の住所と現住所が異なる場合は、裏面もコピー

備考
(新住所)東京都墨田区江東橋 3-3-7
東京公委

購器提供意思確認を
記入している場合は、黒く塗りつぶす

● 国民健康被保険者証（後期高齢者医療被保険者証）

○ ○ 県
国民健康保険
被保険者証

有効期限 令和○年○月○日

記号 ○○○○ 番号○○○

氏名 ○ ○ ○ ○
生年月日 昭和○○年○月○日 性別 男
適用開始日 令和○年○月○日
交付年月日 令和○年○月○日
世帯主名 ○ ○ ○ ○
住所 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○

保険者番号 ○ ○ ○ ○ ○ ○

交付者 ○ ○ ○ ○ ○ ○

申請時点で有効期限内であること

被保険者記号・番号、保険者番号は
黒く塗りつぶす

※ 枝番がある場合は、枝番も塗りつぶす

※保険証の書式は交付者によってこととなります

● 住民票

住民票

氏名	○ ○ ○ ○	世帯主	○ ○ ○ ○	住民票コード	※※※※※
生年月日	昭和○○年○月○日	性別	男	続柄	世帯主
住所	東京都○○区○○○○○○○1-2-3				
本籍	○○○○○○○	筆頭者	○ ○ ○ ○	個人番号	※※※※※
前住所	○○○○○○○				
備考					

令和4年6月1日

東京都○○区長 ○ ○ ○ ○

本人の情報だけの住民票を
取り寄せる

住民票コード、個人番号(マイ
ナンバー)は、記載がないもの
を取り寄せる

申請日以前3か月以内
に発行されたもの

※住民票の書式は、自治体によって異なります

● マイナンバーカード

表面

表面のみコピー

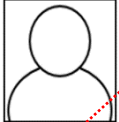
氏名 ○ ○ ○ ○

住所 東京都○○区○○○○○○○○○

性別 女

昭和○○年○月○日生 2027年○月○日まで有効

○○○○ 年 月 日



申請時点で有効期限内であること

裏面はコピーしない

裏面